

**CERERE**  
**pentru emiterea avizului pentru publicitate**

Societatea comercială/persoană fizică autorizată/întreprinderea individuală/întreprinderea familială, sub denumirea \_\_\_\_\_  
înmatriculată la Registrul Comerțului cu nr. \_\_\_\_\_ , cu sediul în județul \_\_\_\_\_ , localitatea \_\_\_\_\_ , strada \_\_\_\_\_ , nr. \_\_\_\_\_ , bl. \_\_\_\_\_ , sc. \_\_\_\_\_ , ap. \_\_\_\_\_ , telefon \_\_\_\_\_ , email \_\_\_\_\_ , reprezentată prin \_\_\_\_\_ , în calitate de \_\_\_\_\_ , posesor al C.I./B.I. nr. \_\_\_\_\_ serie \_\_\_\_\_ eliberat de \_\_\_\_\_ , telefon \_\_\_\_\_ , email \_\_\_\_\_ .

În conformitate cu Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ , vă rog a-mi aproba eliberarea AVIZULUI pentru publicitate, respectiv a ACORDULUI de ocupare a domeniului public pentru: \*

amplasată în locația: \_\_\_\_\_ , strada \_\_\_\_\_ , nr. \_\_\_\_\_ , proprietate privată/ domeniul public, cu suprafață ocupată de \_\_\_\_\_ mp , în perioada \_\_\_\_\_ , în vederea desfășurării activității de publicitate cu ocazia/ in vederea \_\_\_\_\_ ,

Beneficiarul publicității este \_\_\_\_\_ înmatriculată la Registrul Comerțului cu nr. \_\_\_\_\_ , cu sediul în județul \_\_\_\_\_ , localitatea \_\_\_\_\_ , strada \_\_\_\_\_ , nr. \_\_\_\_\_ , bl. \_\_\_\_\_ , sc. \_\_\_\_\_ , ap. \_\_\_\_\_ .

Anexez prezentei următoarele acte :\*\*

Data \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

\*- publicitate temporara pe vehicule publicitare, publicitate pe mijloace de transport în comun, publicitate Sonora pe vehicule, amplasare afișe si anunturi de mică publicitate, proiectele publicitare speciale, distribuire de fluturasi, amplasare bannere sau steaguri pe support existent, proiecte publicitare speciale, alte mijloace de publicitate temporară;  
- amplasarea panourilor publicitare mobile pliante;

PMA-A5-04

**NOTĂ DE INFORMARE PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

Primăria Municipiului Arad vă informează că prelucrează prin mijloace manuale și automatizate datele cu caracter personal furnizate de dumneavoastră, în scopul soluționării cererii depuse și al îndeplinirii atribuțiilor legale ale administrației publice locale, în conformitate cu Regulamentul UE 679/2016 și legislația națională în vigoare privind protecția și securitatea datelor personale. Datele furnizate pot fi dezvăluite unor terți doar în baza unui temei justificat.

În calitate de persoană vizată de operațiunile de prelucrare, beneficiați de dreptul de acces, dreptul la rectificare, dreptul la restricționarea prelucrării, dreptul la opoziție, dreptul la portabilitatea datelor, dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale automatizate, precum și de dreptul la ștergerea datelor, în condițiile prevăzute de Regulament. Aceste drepturile le puteți exercita oricând, în baza unei cereri scrise, semnate și datate, depuse la sediul instituției ori prin email la adresa: [dpo@primariaarad.ro](mailto:dpo@primariaarad.ro). Informații complete și detaliate privind prelucrarea datelor cu caracter personal, puteți afla la sediul instituției sau accesând pagina web a instituției [www.primariaarad.ro](http://www.primariaarad.ro), secțiunea „Prelucrare date”.

- emiterea avizului pentru inscripționarea firmelor pe vitrinele sau suprafețele vitrate ale ușilor de acces;
  - emiterea avizului pentru publicitate pe mijloace de transport în comun;
- \*\* 1. Pentru publicitate temporara:**
- copia Certificatului unic de înregistrare fiscală;
  - grafica reclamei sau simulare fotografică, din care să rezulte culorile folosite, dimensiunile, precum și materialul din care se va executa;
  - acordul proprietarului imobilului pe care va fi amplasat sistemul publicitar, dacă este cazul..
  - plan de situație cu încadrare în zonă, pe care va fi marcat și poziționat față de elemente fixe identificabile amplasamentul propus, dacă este cazul.
  - documente specifice activității de publicitate solicitată:
  - copie C.I./B.I.
- a) pentru vehicule publicitare:
- grafica color a vehiculului echipat cu mijloace publicitarecu evidentierea dimensiunilor mijlocului publicitar;
  - identificarea vehiculului.
  - copie C.I./B.I.
- b) pentru afisele publicitare si anunturile de mica publicitare:
- grafica color cu evidentierea dimensiunilor afisului.
- c) pentru bannere si steaguri publicitare:
- documentatia privind rezistenta elementelor de sustinere si sistemul de prindere:
  - acordul proprietarului elementelor de sustinere.
  - copie C.I./B.I.
- d) pentru proiecte speciale realizate prin structuri autoportante:
- documentatia privind sistemul constructive si stabilitatea structurii.
  - copie C.I./B.I.
2. Pentru amplasarea panourilor publicitare mobile pliante:
- plan de situație cu încadrare în zonă, pe care va fi marcat și poziționat față de elemente fixe identificabile amplasamentul propus;
  - grafica panoului mobil sau simulare fotografică, din care să rezulte culorile folosite, dimensiunile, forma, precum și materialul din care se va executa;
  - copia Certificatului unic de înregistrare fiscală;
  - copia Autorizației de funcționare și a orarului de funcționare.
  - copie C.I./B.I.
3. Pentru emiterea avizului pentru inscripționarea firmelor pe vitrinele sau suprafețele vitrate ale ușilor de acces:
- copia Certificatului unic de înregistrare fiscală;
  - copia Autorizației de funcționare;
  - grafica color a inscripționării cu poziționarea pe vitrină;
  - acordul proprietarului spațiului definit.
  - copie C.I./B.I.
4. Pentru emiterea avizului pentru publicitate pe mijloace de transport în comun:
- copia Certificatului unic de înregistrare fiscală;
  - grafica color a reclamei cu poziționarea pe mijlocul de transport;
  - acordul proprietarului mijlocului de transport.
  - copie C.I./B.I.

PMA-A5-04

#### **NOTĂ DE INFORMARE PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

Primăria Municipiului Arad vă informează că prelucrează prin mijloace manuale și automatizate datele cu caracter personal furnizate de dumneavoastră, în scopul soluționării cererii depuse și al îndeplinirii atribuțiilor legale ale administrației publice locale, în conformitate cu Regulamentul UE 679/2016 și legislația națională în vigoare privind protecția și securitatea datelor personale. Datele furnizate pot fi dezvăluite unor terți doar în baza unui temei justificat.

În calitate de persoană vizată de operațiunile de prelucrare, beneficiați de dreptul de acces, dreptul la rectificare, dreptul la restricționarea prelucrării, dreptul la opoziție, dreptul la portabilitatea datelor, dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale automatizate, precum și de dreptul la ștergerea datelor, în condițiile prevăzute de Regulament. Aceste drepturile le puteți exercita oricând, în baza unei cereri scrise, semnate și datate, depuse la sediul instituției ori prin email la adresa: [dpo@primariaarad.ro](mailto:dpo@primariaarad.ro). Informații complete și detaliate privind prelucrarea datelor cu caracter personal, puteți afla la sediul instituției sau accesând pagina web a instituției [www.primariaarad.ro](http://www.primariaarad.ro), secțiunea „Prelucrare date”.